



2026

**Vrijwilligersbeleid Parochie De Goede Herder
TILBURG**

AUTEUR: ALEX HENDRICKX | BESTUURSLID PAROCHIE DE GOEDE HERDER
TEKSTUELE HERZIENING VOOR PUBLICATIE & LAY-OUT: FRANNY SCHOUTENS

Inhoud

1. Inleiding.....	3
2. Visie.....	5
3. Doel, missie en doelstellingen	6
4. Vrijwilligerscoördinatoren.....	7
5. Contactvrijwilligers.....	8
6. Doe-vrijwilligers	9
8. Jaarlijkse tevredenheidsonderzoek.....	11
9. Vrijwilligersbedankdag.....	12
10. Parochiebestuur	13
11. VOG en Veiligheid	14
12. Communicatie en benamingen	15

1. Inleiding

Vrijwilligers zijn van onschatbare waarde voor onze parochiegemeenschap. Het is daarom essentieel om vrijwilligers goed te ondersteunen en hen te helpen hun talenten optimaal in te zetten. Onze parochie richt zich vanuit haar visie op het opbouwen van vriendschappen. Mensen worden vandaag de dag vanuit verbondenheid onderdeel van de gemeenschap, meer vanuit een keuze dan uit vanzelfsprekendheid.

Vrijwilligers maken deel uit van de parochiegemeenschap en vervullen hun taak in verbondenheid met de visie en het beleid van Parochie De Goede Herder. Zij conformeren zich aan de aansturing van het pastoraal team en het parochiebestuur.

Wij zijn een gemeenschap die bestaat uit alle generaties en achtergronden en die één passie heeft: de persoonlijke relatie met Jezus beleven vanuit Gods Woord en Zijn aanwezigheid in de sacramenten. Deze gemeenschap bestaat uit mensen die hun talenten en gaven inzetten. Wij hebben ieders gaven en talenten nodig.

Niet alle parochianen zijn vrijwilliger, maar wel alle vrijwilligers zijn parochianen. Op termijn streven we ernaar om niet meer te spreken van 'vrijwilligers,' maar van 'parochianen met een taak' of 'parochianen zonder taak'. Vooralsnog blijven we echter de term 'vrijwilligers' hanteren, terwijl we hen begeleiden naar deze toekomstige visie.

In dit beleid maken we onderscheid tussen twee typen vrijwilligers, contactvrijwilligers en doe-vrijwilligers. Deze vallen onder de vrijwilligerscoördinator die wordt aangestuurd door het bestuurslid dat verantwoordelijk is voor het vrijwilligersbeleid. De parochie als geheel en de locaties hebben allemaal een eigen vrijwilligerscoördinator.

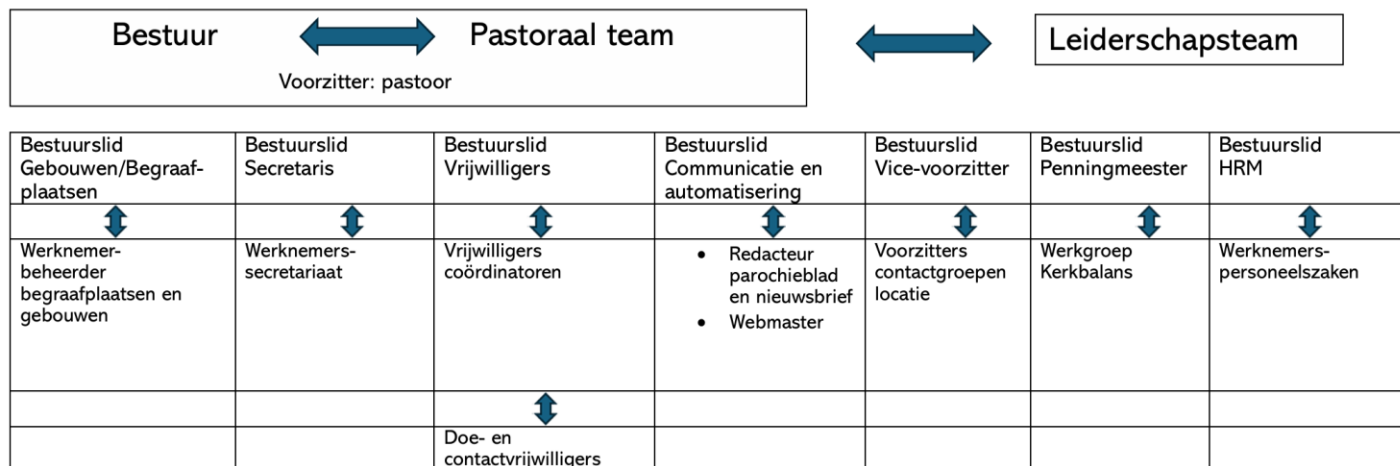
- Parochie “De Goede Herder”.
- Dionysiuskerk ('t Heike)
- Sint-Jan Onthoofdingkerk (Goirle)
- Sint-Jozefkerk (Heuvel)
- Petrus en Pauluskerk
- Gerardus Majellakerk (Trouwlaan)

Het organogram van de parochie ziet er als volgt uit:



PAROCHIE DE GOEDE HERDER

Organogram parochie



Tot slot

Contact met externe partijen, pers of het verstrekken van informatie namens de parochie vindt altijd plaats in overleg met de secretaris van het parochiebestuur.

2. Visie

Onze parochie wil een gemeenschap zijn die gedragen wordt door de jonge generaties; waar alle generaties zich welkom voelen; waarvan de structuur gericht is op het bouwen van vriendschappen, evangelisatie, de ontdekking van Gods barmhartigheid en de ontmoeting met Jezus. Een centrum van ontmoeting en spiritualiteit met regionale aantrekkingskracht waar mensen van alle leeftijden graag een thuis vinden om te herbronnen, verdieping te krijgen, waar ze geraakt zijn en er hun vrienden voor durven uitnodigen. Een plaats van hoop van waaruit nieuwe generaties de Kerk opnieuw kunnen opbouwen.

Deze visie is ontleend aan het beleidsplan 2021 van Parochie De Goede Herder in Tilburg en Goirle, met als kernwaarden: positiviteit, vriendelijkheid en vriendschap met als basis de eenheid van de verschillende kerken en vrijwilligersgroepen.

Dit beleidsplan wordt ondersteund door het pastoraal team en het parochiebestuur.

3. Doel, missie en doelstellingen

Het doel van dit vrijwilligersbeleid is om onze vrijwilligers in hun kracht te zetten door hun talenten te ontdekken en optimaal te benutten. We streven naar een omgeving waarin vrijwilligers zich gewaardeerd voelen en duidelijkheid hebben over hun rollen en verantwoordelijkheden. Door middel van goede begeleiding en ondersteuning willen we bijdragen aan hun persoonlijke groei en aan de opbouw van onze gemeenschap.

Onze missie is om een parochiecultuur te creëren waarin mensen Jezus kunnen ontmoeten en de keuze kunnen maken om Hem te volgen. Deze missie, gegeven door Jezus en omschreven in het evangelie, vormt de kern van ons vrijwilligersbeleid. Vrijwilligers spelen een essentiële rol in het uitdragen van deze missie en helpen om de parochie tot een gastvrije en betekenisvolle gemeenschap te maken. Door hen in hun kracht te zetten, willen we samen werken aan een parochie die een bron van hoop is en van waaruit nieuwe generaties de kerk opnieuw kunnen opbouwen.

Specifieke doelstellingen zijn:

- **Talentontdekking en -ontwikkeling:** Het identificeren van de unieke talenten en vaardigheden van elke vrijwilliger en hen aanmoedigen deze in te zetten voor activiteiten binnen de parochie.
- **Duidelijke communicatie:** Het bieden van heldere informatie over verwachtingen, taken en verantwoordelijkheden, zodat vrijwilligers weten wat er van hen wordt verwacht.
- **Ondersteuning en opleiding:** Het faciliteren van trainingen, workshops en andere leermogelijkheden om vrijwilligers te ondersteunen in hun rol en hen te helpen groeien.
- **Versterken van gemeenschap en vriendschap:** Het bevorderen van onderlinge verbondenheid door het organiseren van bijeenkomsten en activiteiten die de relatie tussen vrijwilligers en andere parochianen versterken.
- **Erkenning en waardering:** Het regelmatig uitspreken van dank en waardering voor de inzet van vrijwilligers, bijvoorbeeld door middel van een jaarlijkse vrijwilligersbedankdag.
- **Transitie naar een taakgerichte gemeenschap:** Het geleidelijk bewegen richting een structuur waarin we niet meer spreken van 'vrijwilligers', maar van 'parochianen met een taak' of 'parochianen zonder taak' in lijn met onze visie op gemeenschap.

Door deze doelen na te streven, willen we niet alleen de betrokkenheid en motivatie van onze huidige vrijwilligers verhogen, maar ook nieuwe leden aantrekken die zich geroepen voelen bij te dragen aan onze missie en visie.

Aansturing en externe communicatie

Vrijwilligers van Parochie De Goede Herder voeren hun taak uit in verbondenheid met de visie van de parochie en conformeren zich aan de aansturing van het pastoraal team en het parochiebestuur.

Contact met externe partijen, pers, interviews of het verstrekken van informatie namens de parochie gebeurt altijd in overleg met de secretaris van het parochiebestuur.

4. Vrijwilligerscoördinatoren

Vrijwilligerscoördinatoren zijn vrijwilligers die de vrijwilligers binnen de locatie of centrale parochie aansturen.

De vrijwilligerscoördinatoren verbinden zich aan het vrijwilligersbeleid en de visie die hierin beschreven is.

De vrijwilligerscoördinatoren vallen onder het bestuurslid dat voor de vrijwilligers verantwoordelijk is en samen voeren zij het vrijwilligersbeleid uit.

Zij zoeken naar contact- en doe-vrijwilligers voor de werkgroepen die binnen hun locaties of de centrale parochie vallen.

Verdere taken worden beschreven in de vrijwilligersovereenkomst die door het verantwoordelijk bestuurslid en de vrijwilligerscoördinator wordt ondertekend.

5. Contactvrijwilligers

Contactvrijwilligers vormen de ruggengraat van onze parochie. Hun inzet en betrokkenheid maken hen onmisbaar in het opbouwen van een sterke en betrokken gemeenschap. Contactvrijwilligers zijn vrijwilligers die aansturen, begeleiden en/of een representatieve taak hebben.

Coördinatie en begeleiding

De contactvrijwilligers kunnen onder verantwoordelijkheid van het pastoraalteam of het parochiebestuur hun taken uitvoeren. Verdere taken worden beschreven in de vrijwilligersovereenkomst die door de verantwoordelijk vrijwilligerscoördinator en contactvrijwilliger wordt ondertekend.

Jaarlijks wordt er een tevredenheidsonderzoek door het verantwoordelijk bestuurslid aan de contactvrijwilligers gestuurd. De vrijwilligerscoördinatoren houden om de 4 jaar een gesprek met de contactvrijwilligers en van dit gesprek wordt een kort verslag gemaakt. Samen met het tevredenheidsonderzoek wordt dit in de persoonlijke map van de vrijwilliger opgeslagen. Dit zorgt voor een overzicht van de voortgang, ontwikkelpunten en eventuele wijzigingen in taken of verantwoordelijkheden.

Om continuïteit te waarborgen, geldt dat vrijwilligers in principe hun taak beëindigen op de leeftijd van 75 jaar. In overleg met vrijwilligerscoördinator en het verantwoordelijk bestuurslid kan met wederzijdse instemming de taak jaarlijks worden verlengd met duidelijke afspraken voor het volgende jaar.

6. Doe-vrijwilligers

Doe-vrijwilligers spelen een belangrijke rol in het dagelijks functioneren van de parochie. Zij voeren met regelmaat praktische en ondersteunende taken uit, vaak op zelfstandige basis. Deze vrijwilligers zijn van onschatbare waarde, omdat zij zorgdragen voor veel uitvoerende werkzaamheden binnen de parochie.

Coördinatie en Begeleiding

Doe-vrijwilligers werken onder begeleiding van een contactpersoon, die hen ondersteunt bij hun taken. Deze contactpersoon is hun aanspreekpunt voor vragen en helpt hen waar nodig bij hun werkzaamheden.

Voor de meeste taken worden er mondelinge of eenvoudige schriftelijke afspraken gemaakt, die door de doe- en contactvrijwilliger worden ondertekend en om de 4 jaar worden geëvalueerd om ervoor te zorgen dat de vrijwilliger goed functioneert.

Om continuïteit te waarborgen, geldt dat alle vrijwilligers in principe hun taak beëindigen op de leeftijd van 75 jaar. In overleg met de doe-vrijwilligers, contactvrijwilliger en het verantwoordelijk bestuurslid kan met wederzijdse instemming de taak jaarlijks worden verlengd, met duidelijke afspraken voor het volgende jaar.

7. Vrijwilligersvergoeding

In sommige gevallen ontvangen vrijwilligers een vergoeding voor hun werkzaamheden. Dit betreft meestal vrijwilligers die extra taken op zich nemen, veel tijd investeren of verantwoordelijkheden dragen die essentieel zijn voor het functioneren van de parochie. Het maximale bedrag voor een vrijwilligersvergoeding bedraagt €2200,- per jaar (2026), in lijn met de wettelijke richtlijnen. Deze vergoeding benadrukt de waardering van de parochie voor de tijd en inzet van vrijwilligers die zich op bijzondere wijze inzetten voor de gemeenschap.

Dit kunnen bestuurs- contact- of doe- vrijwilligers zijn. Zij leveren extra diensten voor de parochie. Dit kan zijn omdat ze iets doen wat heel veel tijd kost en echt nodig is, bijvoorbeeld schoonmaken en de verantwoording daarvoor dragen. Het kan zijn omdat zij een speciale taak hebben met veel verantwoordelijkheid die we anders moeten inhuren.

Voorwaarden:

- De vergoeding kan worden toegekend aan alle vrijwilligers die aanvullende diensten leveren.
- De vergoeding wordt verstrekt wanneer de vrijwilliger verantwoordelijk is voor een taak die anders zou moeten worden ingehuurd, zoals schoonmaak met verantwoordelijkheid voor de uitvoering, of een taak die intensief en noodzakelijk is voor de parochie.

Taakomschrijving en goedkeuring

- In alle gevallen wordt er een taakomschrijving gemaakt, die wordt voorgelegd aan het voltallige bestuur.
- Deze toezegging geldt voor 1 jaar van maximaal €2200,00 en wordt daarna herzien en ingebracht bij het voltallige bestuur.
- De vrijwilligersvergoeding kan alleen worden toegezegd als de vrijwilliger de aansturing van het pastoraalteam en het bestuur uitvoert.

8. Jaarlijkse tevredenheidsonderzoek

Aan alle vrijwilligers wordt jaarlijks een tevredenheidsonderzoek gestuurd door het bestuurslid dat verantwoordelijk is voor de vrijwilligers in de parochie. Naar aanleiding van het onderzoek kan het vrijwilligersbeleid worden bijgesteld.

9. Vrijwilligersbedankdag

Elk jaar organiseert Parochie De Goede Herder speciale vrijwilligersbedankdagen om alle vrijwilligers te bedanken voor hun onmisbare inzet en toewijding. Deze dagen zijn bedoeld om onze waardering te tonen en biedt de vrijwilligers een kans om elkaar te ontmoeten in een feestelijke en ontspannen sfeer.

De parochie biedt dit de vrijwilligers aan als dank voor hun inzet. Het bestuur organiseert deze bedankdagen met medewerking van de contactgroepen. De organisatie wordt aangestuurd door het verantwoordelijk bestuurslid. De bedankdagen zijn voor alle vrijwilligers in de parochie om zo meer de eenheid van de parochie te bevorderen.

Activiteiten en Programma

De Vrijwilligersbedankdag wordt georganiseerd met een afwisselend programma, dat bestaat uit leuke activiteiten zoals een quiz, muziek en gezellige hapjes en drankjes. Het doel is om samen te ontspannen, verbinding te versterken en nieuwe contacten te leggen. Voor jongeren wordt er een aparte activiteit georganiseerd, zodat ook zij de kans krijgen om in een ontspannen setting samen te komen en waardering te ontvangen voor hun inzet.

Aanmelding en Deelnemen

Vrijwilligers kunnen zich aanmelden via hun vrijwilligerscoördinator.

De vrijwilligersbedankdag is een waardevol moment van erkenning voor alle vrijwilligers die hun tijd, talenten en energie inzetten om onze parochie tot een levendige en gastvrije gemeenschap te maken. Op deze wijze willen we als parochie samen vieren en onze vrijwilligers bedanken voor hun betrokkenheid en toewijding. Dankzij hun inzet kan de parochie een plek zijn waar iedereen zich welkom en gesteund voelt.

10. Parochiebestuur

Het bestuur van de Parochie de Goede Herder wil een sterk en effectief vrijwilligersbeleid waarborgen. Daarvoor werken twee bestuursleden nauw met elkaar samen. Het betreft de bestuursleden met de portefeuille vrijwilligersbeleid en het bestuurslid met de portefeuille HR (personeelszaken).

Het parochiebestuur neemt de volgende taken en verantwoordelijkheden op zich:

Beleidsontwikkeling en Toezicht

Het bestuur stelt het vrijwilligersbeleid vast en houdt toezicht op de uitvoering ervan. Hierbij wordt gestreefd naar een inclusieve aanpak die aansluit bij de waarden en missie van de parochie.

Coördinatie en Samenwerking

Het bestuur werkt samen met vrijwilligerscoördinatoren en het pastoraal team om ervoor te zorgen dat de begeleiding van vrijwilligers consistent en goed georganiseerd is.

Erkenning en Waardering

Het bestuur zorgt voor initiatieven en evenementen, zoals de jaarlijkse vrijwilligersbedankdag, om de het belang van de inzet van vrijwilligers te erkennen en als blijk van waardering voor de vrijwilligers.

Evaluatie en Verbetering

Jaarlijks wordt het vrijwilligersbeleid geëvalueerd en waar nodig bijgesteld om aan te sluiten op de veranderende behoeften van zowel de parochie als de vrijwilligers.

11. VOG en Veiligheid

Om een veilige en respectvolle omgeving te waarborgen voor alle vrijwilligers en parochianen, vraagt Parochie De Goede Herder een VOG aan bepaalde groepen vrijwilligers, en biedt de parochie klachtencoördinatoren en vertrouwenspersonen aan als er sprake is van grensoverschrijdend gedrag en onveiligheid. Wij streven ernaar een gemeenschap te zijn waarin iedereen zich veilig, gerespecteerd en gesteund voelt.

Grensoverschrijdend Gedrag

Grensoverschrijdend gedrag, zoals intimidatie, discriminatie, pesten, agressie of seksueel ongewenst gedrag, wordt niet getolereerd binnen de parochie. Vrijwilligers worden geacht elkaar en alle parochianen met respect te behandelen en bij te dragen aan een veilige sfeer.

Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)

Alle vrijwilligers die werken met kwetsbare groepen, zoals kinderen, jongeren en ouderen, wordt gevraagd om een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) te overleggen. Deze is kosteloos en kan via de parochie worden aangevraagd. De VOG draagt bij aan een veilige omgeving en toont aan dat de vrijwilliger geen strafbare feiten heeft gepleegd die een risico vormen voor de veiligheid.

Klachtencoördinatoren

Als vrijwilligers conflicten hebben, een klacht hebben of ergens ontevreden over zijn, kunnen zij contact opnemen met de vrijwilligerscoördinatoren die de rol van klachtencoördinator vervullen.

Vertrouwenspersonen

Als vrijwilligers te maken krijgen met grensoverschrijdend gedrag of (seksueel) misbruik, kunnen zij contact opnemen met een van de twee vertrouwenspersonen: Hanneke Snelder en Jos Bolscher. Zij zijn te bereiken via vertrouwenspersoon@parochiedegoedeherder.nl.

Gedragsregels en Preventiebeleid

- **Antecedentenonderzoek**
Voordat priesters, diakens en pastoraal werkers worden benoemd, voert het bisdom een antecedentenonderzoek uit: een beleid dat sinds 2005 van kracht is.
- **Verklaring Omtrent Gedrag (VOG)**
Sinds 2014 wordt voor specifieke functies binnen de parochie, zoals (kandidaat)priesters, diakens, pastoraal werkers, bepaalde vrijwilligers en functionarissen met een arbeidscontract, een VOG vereist.
- **Gedragscode Pastoraat**
Alle personen die pastoraal werkzaam zijn in de parochie dienen zich te houden aan de Gedragscode Pastoraat, die in 2014 is ingevoerd en in 2018 is vernieuwd.
- **Landelijk Meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag**
Naast de vertrouwenspersonen van de parochie kunnen meldingen over grensoverschrijdend gedrag ook worden gedaan bij het R.-K. Meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag, dat de richtlijnen volgt van het Reglement R.-K. Meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag (versie 2024). Voor meer informatie over dit meldpunt en andere landelijke richtlijnen, zie: www.rkkerk.nl/praktische-informatie-voor-bisdomparochie/preventiebeleid.

12. Communicatie en benamingen

Voor de communicatie naar buiten gebruiken we de volgende benamingen:

Kerkgebouwen:

- St Jans onthoofding (Goirle)
- St. Dionysius ('t Heike)
- H. Gerardus Majella (Trouwlaan)
- H.H. Petrus en Paulus (Vierwindenlaan)
- St. Jozef (Heuvel)

Docbase archiveert de vrijwilligers als volgt:

- | | |
|-------------------------------------|-----|
| • Parochie “De Goede Herder” | DGH |
| • Dionysiuskerk ('t Heike) | HK |
| • Sint-Jan Onthoofdingkerk (Goirle) | GO |
| • Sint-Jozefkerk (Heuvel) | HV |
| • Petrus en Pauluskerk | PP |
| • Gerardus Majellakerk (Trouwlaan) | TL |